



STAȚIUNEA DE CERCETARE-DEZVOLTARE PENTRU CREȘTEREA BOVINELOR DANCU – Iași, România

Sos. Iasi-Ungheni, Nr. 9, Comuna Holboca 707252

CF RO 14926444/3635849
Tel/Fax: 0232 272465; 272667

Web: www.scdb-dancu.ro
E-mail: scdbdancu@yahoo.com
cercetare@scdb-dancu.ro

Anexa nr. 3

LISTA INFORMATIILOR EXCEPTATE DE LA COMUNICARE PENTRU RESPECTAREA PRINCIPIULUI CONFIDENTIALITATII

1. Contratele de arendă, închiriere, de achizitii publice, contractele de asistenta juridica
2. Contractele de management si indicatorii de performanta
3. Corespondenta cu agentii economici, operatorii de date cu caracter personal si persoanele vizate
4. Corespondenta cu institutiile publice interne si internationale
5. Corespondenta cu caracter intern emisă de conducatorul unitatii si sefi de compartimente
6. Convocatorul si ordinea de zi a ședințelor Consiliului de Administratie
7. Documente a caror comunicare publica pot afecta dreptul la viata intima, familiala si privata sau care pot influenta dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecata
8. Dosarele de cercetare disciplinara si Deciziile de revocare
9. Dosarele privind litigiile in care SCDCB Dancu este implicata si numele persoanelor care sustin interesele unitatii in aceste litigii
10. Documentele ce pot fi considerate secrete de serviciu
11. Notele de serviciu cu caracter intern
12. Numerele de telefon ale angajatilor din cadrul unitatii, precum si informatiile privind activitatile extraprofesionale ale acestora
13. Notele de fundamentare la BVC
14. Planul anual privind activitatile de relatii externe
15. Procesele verbale de constatare
16. Rapoartele de control administrativ
17. Rapoartele de audit
18. Registrul de corespondenta intrari -iesiri
19. Registrul pentru inregistrarea cererilor si raspunsurilor privind accesul la informatiile publice
20. Registrul de evidenta a deciziilor emise de conducatorul unitatii
21. Registrul de inventariere a bunurilor
22. Registrul special de corespondenta secreta si confidentiala
23. Registrul de arhiva
24. Rapoarte intocmite ca urmare a unor actiuni de control
25. Statele de salarii

26. Sesizările, petițiile, cererile și plângerile persoanelor fizice și juridice adresate SCDCB DANCU IASI;
27. Materialele (inscrisuri, puncte de vedere, note de relații, rapoarte, etc.) care au stat la baza soluționării sesizărilor interne sau externe, petițiilor, cererilor și plângerilor persoanelor fizice și juridice, soluționate de SCDCB DANCU sau pentru care s-a declinat competența de soluționare în favoarea altor institutii sau autoritati publice;
28. Registrul general de evidență a salariaților;
29. Registrul de inventar al arhivei
30. Inventare și procese-verbale de predare-primire a documentelor la arhiva unitatii
31. Procesele-verbale ale Consiliului de Administrație;
32. Informațiile transmise de operatorii economici și indicate de aceștia ca fiind confidențiale, inclusiv secrete tehnice sau comerciale și elementele confidențiale ale ofertelor, potrivit legii;
33. Documente conținute în dosarul achiziției publice care conțin informații clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii;
34. Actele/documentele/informațiile exceptate potrivit unor legi speciale;
35. Alte documente cu caracter personal sau prelucrări de date cu caracter personal
36. Informațiile privind procedura în timpul cercetării disciplinare, dacă se periclitează rezultatul cercetării, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma cercetării efectuate sau în curs de desfășurare;
37. Sesizările, documentele privind cercetarea disciplinară și raportul comisiei de disciplină;
38. Documentele contabile și administrative, cu excepția celor publicate pe pagina de internet și menționate în lista documentelor de interes public ca fiind publice;
39. Documentele care formează dosarele de personal ale salariaților;
40. Documentele și informațiile care privesc dosarele de concurs ale candidaților la concursurile organizate pentru ocuparea unor posturi contractuale vacante în cadrul cu excepția celor declarate de lege ca fiind publice;
41. Avizele privind medicina muncii pentru salariați;
42. Documentele de evidență și gestiune a timpului de lucru a personalul salarial (registrul de evidență a salariaților, condica de prezentă, pontaj lunar, cereri de concediu de odihnă, etc.);

NOTA

Lista nu are caracter exhaustiv, conținutul poate suferi modificări/completări/revizuri în funcție de legislația în vigoare, de evoluția și dinamica activității SCDCB Dancu Iasi, și a documentelor elaborate/gestionate în raport cu aceasta.

Mentionăm că sunt situații în care un document conține atât informații de interes public cât și informații exceptate de la liberul acces, în acest caz documentul respectiv va fi comunicat fără părțile ce conțin informații exceptate- acestea să fie acoperite printr-o modalitate omisivă din document.